



e

moVare
onderwijsstichting

Jaarverslag 2023/2024 GMR

augustus 2023 - december 2024

Versie: 1.0

BEWEGING **IN** LEREN

Movare.nl

Inhoud

1.	Inleiding.....	3
2.	Jaardoorloop	4
	• September	5
	• Oktober.....	5
	• November.....	6
	• December	6
	• Januari	7
	• Maart	7
	• Juni.....	9
3.	Vooruitblik.....	12
4.	Financiën.....	12

1. Inleiding

Hierbij het jaarverslag van de GMR over de periode augustus 2023 tot en met december 2024.

De bedoeling van dit jaarverslag is u, voor zover als mogelijk, te informeren over de stand van zaken met betrekking tot het schooljaar 2023/2024. U mee te nemen in alle activiteiten, ontwikkelingen en besluiten die dit schooljaar hebben plaatsgevonden.

Is het jaarverslag voor u reden om vragen te stellen? Wij zijn bereikbaar via gmr@movare.nl

Met vriendelijke groet,

Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Movare,

Sandy Verdonk-Gubbels

Secretaris GMR Movare

2. Jaardoorloop

Ontwikkelingen leden GMR

Dit jaar hebben wij gewerkt met een voltallige personeelsgeleding. De oudergeleding was niet voltallig. Er hebben dit jaar 5 ouders zitting gehad in de GMR. Er hebben zich dit jaar nauwelijks wisselingen voorgedaan.

Samenstelling GMR.

Dagelijks Bestuur (DB) bestaande uit voorzitter Chantal Pijls- van Moorsel en secretaris Sandy Verdonk-Gubbels.

Oudergeleding; Stephan Gerards, Stephan Scheeren, Joost Kempen, Aukje Schurer-Monaten en Rob Janssen.

Personeelsgeleding: Chantal Pijls -van Moorsel, Sandy Verdonk - Gubbels, Ron van Wessel, Stefhanie Palmen-Plieger, Kim Janssen-Lommen en Lindsay Tiesters.

Samenwerking

We kunnen stellen dat we ook dit jaar weer zijn gekomen tot een constructieve samenwerking met het CvB (College van Bestuur). De GMR heeft ook dit schooljaar MR-en bezocht.

De GMR heeft dit jaar 2 thema-avonden georganiseerd.

De aanwezigheid van het dagelijks bestuur van de GMR bij het directeurenoverleg is als zeer zinvol ervaren. Er heeft bovendien, evenals afgelopen jaar, twee wekelijks overleg plaatsgevonden tussen het DB en het CvB. Tijdens dit overleg werden alle lopende zaken besproken, ook zaken die niet GMR gebonden waren. Zo was de GMR goed op de hoogte van alle ontwikkelingen binnen Movare.

September

GMR vergadering 23 september

Arboarts

Dhr. Janssen geeft toelichting op de procedure die wordt gevolgd voor de aanbesteding Arboarts.

Doel is een overeenkomst voor onbepaalde tijd af te spreken met een opzegtermijn.

Er is een planning gemaakt voor de procedure en het streven is dat de nieuwe Arbodienst op 1 januari 2024 start. De eerste drie maanden zijn beschikbaar voor de overdracht van de huidige Arbodienst naar de nieuwe Arbodienst.

De PGMR heeft instemmingsrecht op het bestek dat door MOVARE wordt opgesteld.

Toelichting incidentele beloningen

Dhr. Idings geeft aan de hand van een presentatie een toelichting.

Conclusie is dat de regeling voldoet aan de behoefte. Er worden stappen gemaakt om de ongelijkheid die er nu nog is te verbeteren.

Operationalisering Strategisch beleidsplan

Mevr. Huijnen geeft aan de hand van een presentatie een toelichting.

Jaarverslag

Het jaarverslag van de GMR wordt vastgesteld.

Resultaat en begroting GMR

De begroting is hoger dan de bekostiging. Doordat de GMR een bestemmingsreserve heeft, is de begroting voor volgend schooljaar nog positief. In 2025 is de bestemmingsreserve niet meer voldoende om de begroting te dekken. De GMR zal hier in de komende periode intern over in gesprek gaan. Wanneer nodig kan een externe gespreksleider erbij worden betrokken.

Oktober

GMR vergadering 25 oktober

Toelating, time-out, schorsing en verwijdering van leerling

Het document is aangeboden en de GMR heeft een adviserende rol. De werkgroep gaat ermee aan de slag.

Verkiezingsreglement van de GMR

Het verkiezingsreglement wordt na aanpassing goedgekeurd en vastgesteld. In Schooljaar 2024 zijn 6 personen van de GMR herkiesbaar. Er wordt een werkgroep geformeerd.

Teams omgeving MR-en

Er is een Teams omgeving gecreëerd voor MR-en. In november vindt een informatie sessie plaats via Teams.

Overzichtsdocument beleidsstukken MOVARE inzake GMR

Er is gekeken naar welke documenten niet meer geëvalueerd zijn na instemming van de GMR. P&O gaat kijken welke prioriteit de stukken hebben en zal met een voorstel komen.

Mr bezoeken

Nog niet alle MR-en zijn bezocht. Het overzicht wordt geactualiseerd.

November

RvT

Twee keer per jaar heeft de RvT overleg met de GMR. Inhoudelijk variëren de onderwerpen. Deze bijeenkomst met 3 leden van de RvT, 4 leden van de GMR en het CvB stond vooral in het teken stand van zaken bij Rvt en GMR, personeelstekort en de monitoring van de operationalisering van het strategisch beleidsplan.

Thema-avond

De thema-avond is redelijk bezocht. De GMR bood 3 scholingen aan; basiscursus, financiën en een interactief vragen café. Tevens werden de laatste ontwikkelingen op het gebied van medezeggenschap gepresenteerd.

GMR vergadering 23 november

Strategisch personeelsplan

Danny Krijgsman geeft aan de hand van een presentatie een toelichting op het concept document van het strategisch personeelsplan.

Begroting GMR

Er wordt afgesproken om met Martijn Manders een afspraak te plannen m.b.t. de actuele stand van zaken m.b.t. de begroting.

Toelating, time-out, schorsing en verwijdering

De werkgroep heeft adviseringen gegeven m.b.t. het document. De adviseringen zijn overgenomen. DE GMR geeft een positief advies.

Gewijzigde GMR-reglement en medezeggenschapsstatuut

De GMR stelt na aanpassingen beide documenten vast.

Vakantieregeling

De GMR geeft een positief advies m.b.t. de vakantieregeling

December

GMR vergadering van 11 december (Teams)

Privacyreglementen

Er zijn nieuwe privacyreglementen verwerking leerling gegevens en verwerking gegevens personeel (op basis van landelijke modellen).

Dit is het gevolg van het updaten van deze reglementen in het kader van het Implementatieplan Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

OGMR heeft ingestemd met privacy reglementen verwerking leerling gegevens

PGMR heeft ingestemd met verwerking privacy reglementen personeel.

Januari

GMR vergadering van 23 januari

Huisvesting

Peter Ruyten geeft aan de hand van een presentatie een toelichting op de projecten huisvesting die in uitvoering zijn of in voorbereiding zijn.
Ook geeft hij een toelichting op het wettelijk kader van de bouw, onderhoud en renovatie van scholen in het primair onderwijs.

Professionaliseringsbeleid

Nicole Strolenberg geeft aan de hand van een presentatie een toelichting op het professionaliseringsbeleid. MOVARE organiseert diverse soorten bijeenkomsten op clusterniveau, bovenschools niveau, schoolniveau en individueel niveau.
Deze worden ontwikkeld op basis van strategische thema's en MOVARE peilt welke behoefte er is.

Maart

GMR vergadering van 6 maart

Kennismaking met Miriam Clermonts-Aretz

De GMR maakt kennis met Mirjam Clermonts-Aretz, nieuw lid bij de Raad van Toezicht per oktober 2023.

Bestuursreportage

Janine Deckers geeft aan de hand van een presentatie, een toelichting op de bestuursrapportage onderwijskwaliteit. MOVARE heeft al een beter zicht op de resultaten en de ontwikkeling van de scholen. Ambities hierin zijn:

- Realistische eigen schoolnormen
- Het monitoren van resultaten van sociaal- emotionele afnames
- Mogelijk eenzelfde doorstroomtoets voor alle scholen.

Arbodienst

Tom Janssen geeft, aan de hand van een presentatie, een toelichting op het proces aanbesteding Arboarts. De PGMR heeft instemming op de gunning van de arbodienstverlening.

Verkiezingen

De GMR heeft verkiezingen georganiseerd. Op deze oproep hebben 2 ouders en 2 personeelsleden gereageerd. Alle vier worden zij zonder verkiezingen toegelaten tot de GMR, omdat het de vacatures niet afdekt. Joost Kempen gaat de GMR per direct verlaten. Er zal een nieuwe oproep geplaatst worden met een nieuw tijdspad. De GMR zoekt nog 2 ouders en 1 personeelslid per 1 augustus 2024.

April

Thema-avond 4 april

De GMR heeft op 4 april de tweede thema-avond georganiseerd. Welke stukken zijn binnen medezeggenschap verplicht om te hebben binnen je MR? De Mr-en die aanwezig waren vonden het over het algemeen een interessante bijeenkomst.

GMR vergadering 18 april

Toelichting OOP voor de klas

Danny Krijgsman geeft een toelichting op de notitie van OPP voor de klas. De GMR geeft aan dat het bijzonder lastig is om te realiseren dat OOP onder verantwoording valt van Op.

Extern cultuuronderzoek

Het CvB geeft een toelichting op de uitslag van het extern cultuuronderzoek dat bij twee basisscholen heeft plaatsgevonden.

Op 17 april heeft een terugkoppeling plaatsgevonden door de onderzoeker met de teams en (oud)medewerkers van de betreffende scholen. Met de teams van de betrokken scholen wordt gekeken welke nazorg nodig is en welke stappen moeten worden genomen.

Begroting GMR

De bestemmingsreserve van de GMR raakt komend jaar op en er zal jaarlijks een tekort gaan ontstaan. De grootste kostenpost zijn de personeelskosten. De GMR beargumenteert en laat zien waar de grootste kosten worden gemaakt. De grootste kostenpost zijn de personeelskosten. Het CvB is van mening dat de huidige inzet van de PGMR-leden nodig is en gaat akkoord met de begroting.

Strategisch personeelsplan

De PGMR leden stemmen in met het strategisch personeelsplan.

Arbodienst

Het proces op de gunning is ter instemming voorgelegd aan de PGMR.

De PGMR heeft ingestemd met het proces op de gunning van de arbodienstverlening.

Bestuursformatieplan

De GMR besluit in te stemmen met het bestuursformatieplan met een aantal aanbevelingen;

- Link het bestuursformatieplan aan het SBP en de meerjarenbegroting
- Kijk meer naar de toekomst en minder naar het verleden
- Laat meer de richting zien waar MOVARE naar toe gaat.

Professionaliseringsbeleid

De notitie professionaliseringsbeleid is in de werkgroep besproken. Er zijn veel vragen naar aanleiding van deze notitie. Vandaag is de notitie in het overleg met het CvB besproken en aangegeven is dat de grote lijnen niet duidelijk zijn. Het CvB heeft besloten het beleidsstuk in te trekken

Voorzitter, secretaris en penningmeester GMR 2024-2025

Voorzitter: Komen verkiezingen.

Secretaris: Sandy-Verdonk Gubbels

Penningmeester: Kim Janssen-Lommen.

Mei

GMR vergadering 27 mei

Functiegebouw fase 7

De formele rol van de GMR is het toetsen van het verloop van de procedure. Formeel heeft de GMR geen rol op de inhoud.

In fase 7 is het functiebouwwerk gericht op het onderwijsondersteunend personeel in verband met de ontstane scheefgroei. De PGMR stemt in met het functiegebouw fase 7.

Professionaliseringsbeleid

Het beleid is ingetrokken door het CvB. Het aangepaste professionaliseringsbeleid wordt kort voor de zomervakantie of kort na de zomervakantie opnieuw formeel aan de GMR aangeboden.

Voorzitter/penningsmeester

Er is geen kandidaat beschikbaar vanuit de GMR die het voorzitterschap op zich wil nemen. Er is een binnen Movare een vacature uitgezet.

Kim -Janssen Lommen wordt herbenoemd als penningmeester.

Verkiezingen

De 6 ouderleden zijn bekend en zijn op dit moment nog 2 vacatures open voor personeel. In de vacature wordt duidelijk beschreven dat we op zoek zijn naar een voorzitter.

GMR/RvT overleg op 5 juni.

Voor de tweede keer dit schooljaar heeft de GMR een overleg met de RvT. Ook deze keer zijn we met een delegatie van de GMR en een delegatie van de RvT bij elkaar gekomen. Het CvB was ook aanwezig. De volgende onderwerpen zijn besproken:

- Welke actuele onderwerpen zijn er?
- Hoe kijkt de GMR aan tegen social media gebruik op basisscholen? Hoe praten we met het CvB over deze ontwikkelingen?
- Samenwerking CvB
- Werkgroep onderwijskwaliteit van de RvT; stand van zaken.
- Operationalisering van het SBP. Rol RvT?

Juni

GMR vergadering 20 juni

Huishoudelijk reglement

De GMR stelt het huishoudelijk reglement vast.

CvB

Het CvB bespreekt de tussenrapportage van de operationalisering van het strategisch beleidsplan 2023-2027. In deze tussentijdse rapportage wordt inzicht gegeven op de aanpak en voortgang van de bovenschoolse actiepunten met als doel zicht te geven op de operationalisatie en mate van realisatie van strategisch beleid.

De 6 strategische thema's worden besproken. De GMR stelt vragen over de diverse thema's.

IBP-beleidsplan

De GMR neemt nog geen besluit en wacht op het aangepaste stuk. Met name bijlage 1, waarin de status van de verschillende onderliggende documenten wordt beschreven is nog onvolledig.

RvT

Chantal en Sandy hebben op 13 juni een gesprek gehad met Hans Vossen van de RvT. Het was een fijn en waardevol gesprek, waar we vooral hebben gesproken over hoe we de bijeenkomsten tussen de RvT en de GMR kunnen continueren.

Verkiezingen

Tot vanavond 00.00 uur kunnen MR-en hun stem uitbrengen. We kunnen concluderen dat meer MR-en hun stem hebben uitgebracht dan de laatste GMR verkiezingen.

Algemeen

Volgend jaar gaan we kijken hoe we het contact met de MR-en in stand willen houden. Er is gesproken over hoe we de nieuwe GMR willen gaan organiseren. Op dit moment is er nog geen notulist. De GMR is van mening dat we bij de start van het schooljaar moeten insteken op professionaliseren van de GMR. De GMR zal in het nieuwe schooljaar 5 nieuwe leden krijgen. Afgesproken is dat we een partnerschap met CNV blijven houden. Sandy regelt de professionalisering trainingen en de thema-avonden. De nieuwe leden van de GMR zijn reeds uitgenodigd om in de Teams omgeving te kijken/werken.

September

GMR vergadering van 23 september

Eerste start van een “nieuwe”GMR

Het is de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar. In de GMR zijn 5 nieuwe leden gestart (3 ouders, 2 personeelsleden). Er wordt uitgebreid kennis met elkaar gemaakt.

Evaluatie NPO gelden

Mark Hendriks geeft een toelichting op de NPO gelden. De MR'en hebben instemmingsrecht op de plannen van de afzonderlijke scholen. Deze gelden zijn voor een periode van twee jaar ontvangen en door MOVARE over vier jaar zijn uitgesmeerd. Het causale verband tussen de inzet van de NPO-gelden en wat het heeft opgeleverd is lastig te meten, ook omdat er geen 0-meting is gedaan. De NPO-gelden zijn, wanneer nodig, ook ingezet om de basis te handhaven bij hoog ziekteverzuim. Hierdoor is voorkomen ook andere medewerkers uitvallen door de werkdruk vanwege het ziekteverzuim. Er komen nieuwe subsidieregelingen die de NPO-gelden deels vervangen.

Evaluatie integriteitscode

John Wevers geeft een toelichting op wat de integriteitscode inhoudt en wat het doel is van de integriteitscode. De integriteitscode wordt aan de GMR-leden gestuurd. De wijzigingen ten opzichte van de documenten uit 2018 en 2021 staan aangegeven.

Onderwijsregio

Vanuit de overheid is bepaald dat scholen moeten aansluiten bij een onderwijsregio. Voor 1 januari 2025 moeten de scholen bij een onderwijsregio zijn aangesloten. MOVARE gaat deelnemen aan een intersectorale onderwijsregio, waarin scholen vanuit de PO, VO, Mbo en Hbo deelnemen. Alle afdelingen moeten uiterlijk 15 oktober a.s. hebben getekend voor de deelname aan de intersectorale onderwijsregio. Voor deelname is formeel geen advies van de GMR nodig. Het koersdocument dat aan de GMR is toegestuurd, wordt nog verder uitgewerkt.

Professionaliseringsbeleid

Er wordt een toelichting gegeven op de notitie van het professionaliseringsbeleid. De GMR stemt in het met professionaliseringsbeleid.

Jaarverslag

Normaliter wordt het jaarverslag vastgesteld in september. Omdat ook de begroting van de organisatie per kalenderjaar loopt wordt besloten dat het jaarverslag tot eind 2024 wordt gemaakt.

IBP

Er wordt een toelichting gegeven.

Er is een document opgesteld over informatiebeveiliging. Dit is het hoofddocument dat heel algemeen is. Het document verwijst naar uitwerkdocumenten, die nog moeten worden gemaakt. Het is niet duidelijk of de GMR op de uitwerkdocumenten ook instemming- of adviesrecht heeft.

Er wordt nu geen besluit genomen.

Oktober

Evaluatie Incidentele beloningen

Thei Iding geeft een toelichting. De GMR heeft vorig jaar een aantal vragen gesteld die nu worden meegenomen in de presentatie. Vervolgaanpak: leidinggevende blijven informeren over dit beleid, ook de nieuwe directeuren van Movare, we vervolgen met tussenkomst P&O om subjectiviteit te voorkomen, toelage van vervullen hogere functie meer onder de aandacht te blijven, aandacht vragen voor structurele ontwikkeling.

Het beleid wordt voortgezet, maar wel aangepast aan actualiteiten.

Actualisatie aanwezigheidsbeleid

Birgit Peels geeft toelichting.

Birgit heeft aandachtsgebied welbevinden en vitaliteit overgenomen van Marina de Man.

RI&E

GMR stemt in.

November

3. Vooruitblik

Afgelopen schooljaar hebben we bijna alle MR-en bezocht. Wij willen scholing aanbieden voor MR-en/organiseren van thema-avonden.

- Deelname aan WMS congres
- Teams omgeving voor MR-en professionaliseren.
- GMR professionaliseren en de nieuwe samenwerking optimaliseren.
- Voortgang Strategisch beleidsplan volgen en alle evaluaties die op de planningen staan bijhouden.

4. Financiën

De verantwoording van de financiën van de GMR zijn terug te vinden in de jaarrekening van Movare. In het activiteitenplan 2023-2024 is de begroting van de GMR terug te vinden.

Landgraaf, september 2024

Sandy Verdonk-Gubbels

Secretaris GMR Movare