

Actie en besluitenlijst vergadering

Datum:	16 december 2024
Aanwezig:	
GMR	Ingo Johnen, Sandy Verdonk-Gubbels, Ron Wessels, Stephanie Palmen- Plieger, Nynke Hartman, Stephan Gerards, en Slavko Povse
CvB	-
Afwezig	Kim Janssen-Lommen, Rob Janssen, Luc Alleleyn, Aukje Schurer-Monaten en Anja van der Poel
Notulen:	Stephan Gerards

Agendapunt	Besluit(en)	Toelichting
01. Opening / Welkom		De voorzitter, Ingo Johnen, opent de vergadering.
02. Vaststelling Agenda		Aan de agenda worden twee onderwerpen toegevoegd: - OPR - NBSS
03. Notulen 28 november		De notulen zijn nog niet gereed. Deze worden de volgende vergadering vastgesteld.
04. Stand van zaken werkgroepen		Arbo en veiligheidsbeleid: Proces loopt, wacht nog op reactie individueel GMR-lid Aanwezigheidsbeleid: Proces loopt
5. Medezeggenschapstatuten (en reglementen)	De GMR besluit unaniem in te stemmen met de voorliggende documenten indien de gewenste aanpassingen worden doorgevoerd.	Punten van de werkgroep worden besproken, evenals vragen van de GMR-leden. Mits en voor zover de punten (veelal tekstueel) worden aangepast, stemt de GMR in met de voorliggende documenten.
6. Jaarverslag 2024-2025		Toelichting door Sandy, Sandy vraagt akkoord op het jaarverslag tot zover. De leden van de GMR gaan hiermee akkoord.

7. Aandachts- en bespreekpunten	<u>Activiteitenplan</u>: GMR stelt het activiteitenplan vast <u>Vakantieregeling</u>: GMR stemt na aanpassing in met de vakantieregeling.	<u>Onderwijsregio</u>: Ingo heeft een mail ontvangen van de Kwartiermaakster Onderwijsregio Zuid Limburg met de vraag deel te nemen aan de regietafel. Ingo heeft aangegeven niet benaderd te zijn en ook niet deel te nemen aan de regietafel. PO, VO, MBO zijn voor de regietafel uitgenodigd. Ingo houdt een gesprek met de kwartiermaakster of de GMR wel een rol heeft. Nog veel onduidelijk. Waar is men naar op zoek? <u>Bestuursformatieplan 2025-2026</u>: Eric heeft gevraagd naar input voor het Bestuursformatieplan. Sandy licht de gang van zaken tot heden toe. Rob zal met Eric bespreken welke punten terug dienen te komen. <u>Activiteitenplan</u> : GMR stelt het activiteitenplan vast. <u>Vakantieregeling (Besluit)</u>: Met aanpassing akkoord. <u>Contact MR-en</u>: Agendapunt wordt doorgeschoven. Idee is om na te vragen in welke vorm we de band met de MR'en kort houden. <u>Etentje</u>: Het geplande etentje wordt voorlopig uitgesteld.
8. OPR-Zuid		Salvko heeft een vergadering van de OPR-Zuid bijgewoond. Hij vond het een interessante en en nuttig overleg. Slavko heeft aangegeven dat hij voortaan deel zal nemen aan de OPR-bijeenkomsten. Zijn betrokkenheid wordt gewaardeerd en hij zal de GMR op de hoogte houden van de ontwikkelingen en besproken onderwerpen binnen de OPR-Zuid.
9. NBSS		Er is binnen de GMR gesproken over NBSS. Op kort termijn komt Tom uitleg geven over de laatste stand van zaken.
11. Rondvraag		Geen onderwerpen voor de rondvraag.
12. Sluiting		Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter om 20.35 uur de vergadering.