

## CONVENANT BUITENSCHOOLSE OPVANG

De ondergetekenden:

A. Het College van Bestuur van Onderwijsstichting MOVARE, gevestigd te Kerkrade aan de Heyendallaan 55B,  
hierna te noemen MOVARE,

en

B. Het bestuur/de directie van Stichting Kinderopvang Humanitas, gevestigd te Heerlen aan de Meezenbroekerweg 1A,  
hierna te noemen het kindercentrum;

verklaren het volgende overeen te komen:

### **Artikel 1: algemeen**

Lid 1

In dit convenant wordt aangesloten bij de definities van kindercentrum, ouder en gastouder zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang.

Lid 2

Het kindercentrum heeft onder meer als kernactiviteit het aanbieden van kinderopvang voor kinderen van 4 jaar tot en met het einde van de basisschoolleeftijd en biedt in die hoedanigheid haar diensten aan MOVARE aan, voor de in de bijlage genoemde scholen. MOVARE stelt de benodigde informatie beschikbaar aan het kindercentrum, zodat deze haar diensten naar behoren kan uitvoeren.

Lid 3

MOVARE kan te allen tijde een vergelijkbaar convenant overeenkomen met een ander kindercentrum, indien dit kindercentrum voldoet aan de in of op basis van de Wet Kinderopvang gestelde eisen. Indien zich de in artikel 5 lid 2 omschreven situatie voordoet, zal MOVARE de kindercentra waarmee zij een convenant heeft gesloten in kennis stellen van de identiteit van alle kindercentra waarmee een convenant is afgesloten en die derhalve in beginsel bij het in dat artikellid omschreven onderlinge overleg betrokken dienen te worden.

Lid 4

De diensten die door het kindercentrum worden verzorgd, geschieden volgens de richtlijnen van het ministerie OC&W. De stichting voldoet aan de kwaliteitseisen die de Wet Kinderopvang stelt.

Lid 5

Partijen verplichten zich tegenover elkaar tot het nakomen van de afspraken zoals in deze overeenkomst zijn opgenomen.

## **Artikel 2: dienstverlening**

### Lid 1

Partijen komen overeen dat het kindercentrum ten behoeve van MOVARE de voor- en naschoolse opvang zal verzorgen, voor de in de bijlage genoemde scholen.

### Lid 2

De dienstverlening heeft verder betrekking op opvang tijdens schoolvakanties, roostervrije dagen en studiedagen van het lesgevend personeel voor de in de bijlage genoemde scholen.

## **Artikel 3: duur van de overeenkomst**

Deze overeenkomst wordt gesloten voor bepaalde tijd met ingang van 1 mei 2010 tot en met 31 juli 2011. De overeenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd met de duur van één jaar, tenzij een van partijen de overeenkomst opzegt voor 1 mei van enig kalenderjaar.

## **Artikel 4: omschrijving dienstverlening en werkwijze**

### Lid 1

Het kindercentrum verzorgt per de ingangsdatum de in artikel 2 genoemde diensten voor de in de bijlage genoemde scholen c.q. locaties.

### Lid 2

De opvangperiode betreft het gehele schooljaar met uitzondering van de officieel erkende feestdagen en maximaal 2 studiedagen voor het personeel van het kindercentrum, indien deze ten minste 3 maanden voor het plaatsvinden ervan ter kennis van ouders en MOVARE zijn gebracht.

### Lid 3

Voorafgaand aan het nieuwe schooljaar worden de schoolvakanties, roostervrije en studiedagen door MOVARE doorgegeven aan de stichting voor kinderopvang.

### Lid 4

De minimale opvangtijden van de buitenschoolse opvang zijn voor:

Voorschoolse opvang: van 07.30 uur – 08.30 uur

Naschoolse opvang: van 14:30 uur – 18:30 uur (woensdag 11:30 – 18:30 uur)

Roostervrije /studiedagen: van 07:30 uur – 18:30 uur

Schoolvakanties: van 07:30 uur – 18:30 uur

Bij voldoende belangstelling is verruiming van opvangtijden mogelijk

### Lid 5

Wanneer sprake is van gastouderopvang gelden dezelfde opvangtijden, verder kunnen er ook individuele afspraken worden gemaakt tussen de gastouder en ouder.

### Lid 6

Onder flexibele opvang wordt verstaan dat opvang niet wekelijks op dezelfde dagen plaatsvindt. Flexibele opvang is mogelijk indien dit met de vraagouder wordt overeengekomen.

Onder incidentele opvang wordt verstaan dat opvang incidenteel plaatsvindt buiten de tussen vraagouders en het kindercentrum overeengekomen opvangdagen. Incidentele opvang vindt plaats op verzoek van de vraagouders voor zover daartoe capaciteit beschikbaar is.

### Lid 7

Wanneer de opvang op school plaatsvindt zijn de afspraken over het onderhoud, gebruik en beheer vastgelegd in een aparte huurovereenkomst.

#### Lid 8

Indien de buitenschoolse opvang buiten het schoolgebouw plaatsvindt, draagt het kindercentrum zorg voor het vervoer van de locatie voor buitenschoolse opvang naar de school en andersom. Het vervoer kan op de volgende wijze plaatsvinden: te voet, per bakfiets of per auto onder begeleiding van een medewerker van de stichting voor kinderopvang ter plaatse of per taxi. Tijdens het vervoer van de kinderen is de stichting voor kinderopvang verantwoordelijk en aansprakelijk.

#### Lid 9

Tijdens de opvang worden afwisselende en uitdagende activiteiten aangeboden. Per school jaar wordt een activiteitenkalender in samenspraak met de kinderen door stichting kinderopvang opgesteld, waarbij zoveel mogelijk voorzieningen in de wijk worden gebruikt..

#### Lid 10

Het kindercentrum kan de kinderen gedurende in totaal maximaal 6 weken per jaar op een andere dan de in lid 1 (van dit artikel) genoemde locatie opvangen, bijvoorbeeld en onder meer, in vakanties en op roostervrije dagen. De maximaal aanvaardbare reistijd tussen de school en de opvang is 15 minuten. Overschrijding van de in de eerste volzin van dit lid beschreven totale duur van maximaal 6 weken is slechts mogelijk na voorafgaande schriftelijke toestemming van MOVARE.

#### Lid 11

Het kindercentrum garandeert kinderopvang van hoge kwaliteit, conform de Wet kinderopvang, convenant kwaliteit kinderopvang en indien van toepassing de HKZ-certificering Er vinden jaarlijks GGD-controles plaats. De stichting beschikt over een pedagogisch beleidsplan en voldoet aan de eisen die worden gesteld met betrekking tot de leidster-kind-ratio, de huisvesting, het terrein, de risico-inventarisatie, het personeel en de medezeggenschap.

#### Lid 12

Periodiek doen MOVARE en het kindercentrum onderzoek onder ouder(s) / verzorger(s) en leerkrachten naar de tevredenheid over de dienstverlening. De resultaten van dit onderzoek worden gebruikt om verbeterpunten te formuleren. Jaarlijks wordt er minimaal 1 maal overleg op bestuursniveau gevoerd.

### **Artikel 5: beschikbaarheid van opvang**

#### Lid 1

Het kindercentrum verplicht zich tot alle redelijke inspanningen voor een optimale opvang van de kinderen en om optimale toegankelijkheid voor instroom van kinderen mogelijk te maken.

#### Lid 2

MOVARE kan de kinderopvangorganisaties waar zij een convenant mee heeft afgesloten, verzoeken in onderling overleg te bepalen welke van deze kinderopvangorganisaties nieuwe locaties in (of in de buurt van) een MOVARE-school gaat realiseren.

#### Lid 3

Mocht de situatie ontstaan dat alle beschikbare ruimte in gebruik is en nog niet aan de vraag is voldaan, dan wordt in overleg met MOVARE gezocht naar een oplossing. Opvang op een andere locatie behoort daarbij tot de mogelijkheden.

### **Artikel 6: aanvraag en kosten opvang**

#### Lid 1

De aanvraag voor kinderopvang en de daaruit voortvloeiende kosten zijn de verantwoordelijkheid van de ouder(s) / verzorger(s).

Lid 2

Het kindercentrum sluit een overeenkomst met de ouder(s) / verzorger(s). Hierbij zijn de algemene voorwaarden van de branche-organisatie de MO-groep Kinderopvang van toepassing.

Lid 3

Bij afwezigheid van een kind, waarvoor op de desbetreffende dag een overeenkomst is gesloten, worden wel de reguliere kosten in rekening gebracht.

Lid 4

Het kindercentrum streeft ernaar dat de uurprijs voor de buitenschoolse opvang niet boven de grondslag voor de kinderopvangtoeslag voor ouders uitkomt. De kosten voor opvang worden jaarlijks bepaald en bekend gemaakt door het kindercentrum.

Lid 5

MOVARE heeft geen verantwoordelijkheden met betrekking tot de betaling van de kosten voor kinderopvang.

### **Artikel 7: informatieverstrekking**

Lid 1

Indien een kind door ziekte of een andere reden niet naar de buitenschoolse opvang kan komen, dient dat tijdig door de ouder worden te doorgegeven aan het kindercentrum. MOVARE is daarvoor niet verantwoordelijk.

Lid 2

MOVARE en het kindercentrum kunnen uitsluitend met voorafgaande toestemming van de ouder(s)/ verzorger(s) informatie over een kind uitwisselen.

Lid 3

Het kindercentrum verplicht zich om de ouder(s) / verzorger(s) te allen tijde (gevraagd en ongevraagd) te voorzien van actuele en complete informatie betreffende de opvang voor hun kind.

Lid 4

MOVARE verplicht zich actief algemene informatie over buitenschoolse opvang aan te bieden aan de ouder(s) / verzorger(s).

### **Artikel 8: aansprakelijkheid**

Lid 1

Voor de kinderen en het personeel heeft het kindercentrum een collectieve ongevallen- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Dit betekent dat het kindercentrum is verzekerd voor ongevallen die plaatsvinden tijdens de openingstijden en het onder artikel 4 lid 6 genoemde vervoer. Het kindercentrum arrangeert dat door het kindercentrum ingeschakelde gastouders en bij hen opgevangen kinderen eveneens onder deze verzekering vallen, of stelt de gastouder verplicht een vergelijkbare verzekering af te sluiten. In ieder geval vrijwaart het kindercentrum MOVARE voor iedere vorm van aansprakelijkheid voortvloeiend uit de door het kindercentrum uitgevoerde diensten, waaronder de diensten van via het kindercentrum ingeschakelde gastouders.

Lid 2

Het kindercentrum behoudt zich het recht voor een kind, dan wel de ouders van een kind de toegang tot de kinderopvang te ontzeggen.

**Artikel 9: geschillen**


Op deze overeenkomst, alsmede nadere tussen partijen te sluiten overeenkomsten, is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen die uit deze overeenkomst of uit nadere tussen partijen te sluiten overeenkomsten voortvloeien, zullen worden voorgelegd aan de Rechtbank Maastricht.

Aldus overeengekomen en in tweevoud:

Plaats: Kerkrade  
Datum: 13 april 2010  
Namens MOVARE:

Plaats:  
Datum:  
Namens het kindercentrum:

A. Kraak  
Voorzitter College van Bestuur



Bijlage bij convenant buitenschoolse opvang

**MOVARE-scholen gekoppeld aan BSO-locaties Stichting Kinderopvang Humanitas**

Gemeente Heerlen:

1. Bs De Ganzerik
2. Bs De Schacht
3. Bs Frans Postma
4. Bs De Heyster
5. Bs De Regenboog
6. Bs Nieuw Lotbroek
7. Bs De Voeëgelsjtang
8. Bs De Vlieger
9. Bs Albert Schweitzer
10. Bs Gerardus Majella
11. Obs Hoensbroeck locatie De Dem
12. Obs Theo Thijssen
13. Obs De Tovercirkel

Gemeente Landgraaf:

14. Bs Schaesberg
15. Obs Harlekijn
16. Bs Gravenrode
17. Bs Prins Willem Alexander
18. Obs De Carrousel
19. Bs Op gen Hei
20. Bs 't Valder
21. Bs Kakertshöfke
22. Sbo De Wissel
23. Bs An d'r Put
24. Obs De Speurneus
25. Bs De Wegwijzer
26. Bs Bei de Ling

Gemeente Brunssum:

27. Bs Koningin Beatrix
28. Bs Langeberg
29. Bs Meander
30. Sbo De Boemerang
31. Obs De Trampoline
32. Obs Treebeek

Gemeente Onderbanken:

33. Bs De Tweesprong
34. Bs Aan de Belboom
35. Obs De Schatkist

Gemeente Simpelveld:

36. Bs Bocholtz

Heyendallaan 55b, Kerkrade  
Postbus 12, 6460 AA Kerkrade

T 045 546 69 50

F 045 546 69 77

E [info@movare.nl](mailto:info@movare.nl)

I [www.movare.nl](http://www.movare.nl)

Stichting Kinderopvang Humanitas  
t.a.v. mevr. C. van der Velden  
Meezenbroekerweg 3  
6412 VK HEERLEN

Rek.nr. 93.99.57.140

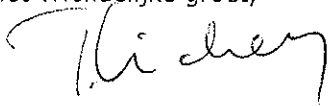
K.v.K. 14083755

*Datum:* 14 april 2010  
*Kenmerk:* CvB/AK/TK-100414  
*Bijlagen:* 1  
*Betreft:* convenant

Geachte mevrouw Van der Velden,

Hierbij sturen wij u de door beide partijen getekende convenant buitenschoolse opvang. Zoals gisteren in het overleg met de kindpartners is afgesproken zult u de lijst scholen nog eens op juistheid nakijken. Mogelijke reacties kunt u doorgeven aan ondergetekende.

Met vriendelijke groet,



Trude Lückers  
managementassistent